



LICEO STATALE “FRANCESCO DE SANCTIS”

Liceo Classico – Liceo Scientifico a potenziamento Internazionale



Via Ten. Ugo Stanzione, 3 – 84133 SALERNO - Tel. 089/752094 – Fax 089/750698 - C.F 80021870656
www.liceoclassicodesanctis.it - sapc040008@istruzione.it – sapc040008@pec.istruzione.it

FUNZIONIGRAMMA

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO

(D.Lgs. 81/2008)

Il Servizio di Prevenzione e Protezione, quale struttura di supporto al Dirigente Scolastico per la gestione del sistema sicurezza, è l'insieme delle persone, sistemi e mezzi interni ed esterni alla Scuola finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi.

Ruoli	Identità	Funzioni	Nominativi
Datore di lavoro (DdL)	Dirigente scolastico	Cfr. art.18 Dlgs 81/08	CINZIA LUCIA GUIDA
Responsabile e addetti del Servizio prevenzione e protezione (RSPP e ASPP)	Persone in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore nonché di un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative. Possono altresì svolgere le funzioni di responsabile o addetto coloro che, pur non essendo in possesso del titolo di studio di cui sopra, dimostrino di aver svolto una delle	a) Mantenere aggiornato il Documento di valutazione dei rischi, individuando le necessarie misure di prevenzione e protezione e programmando gli interventi migliorativi b) Organizzare, coordinare e realizzare (per quanto di competenza) la formazione e l'informazione del personale (docente e non docente) e degli allievi (se equiparati a lavoratori), come previsto dal D.Lgs. 81/2008, dal D.M. 10/3/98 e dal D.M. 388/03, individuando e rendendo disponibili, all'occorrenza, risorse umane ad integrazione di quelle presenti all'interno del SPP e, più in generale, della scuola c) Organizzare, verificare ed aggiornare il Piano d'Emergenza e tutti i relativi sottopiani (Primo Soccorso,	

	funzioni richiamate, professionalmente o alle dipendenze di un datore di lavoro, almeno da sei mesi alla data del 13 agosto 2003 previo svolgimento dei corsi.	Antincendio ed Evacuazione) d) Sovrintendere ai controlli periodici antincendio da parte degli addetti antincendio della scuola e delle ditte esterne operanti per conto dell'Ente proprietario degli edifici e) Coadiuvare il DS nei rapporti con l'Ente proprietario degli edifici e fornitore degli arredi, e con le ditte che, per suo conto, eseguono lavori nell'istituto, tenendo sotto controllo gli aspetti legati alla sicurezza, all'igiene e all'ergonomia delle forniture e sovrintendendo in particolare all'apertura e alla conduzione dei cantieri all'interno della scuola f) Coadiuvare la segreteria della scuola nei rapporti con i fornitori di prodotti, materiali, attrezzature, apparecchiature e macchine, verificando la conformità degli acquisti alle norme di sicurezza (marchio CE, schede di sicurezza, ecc.) ed archiviando la relativa documentazione g) Coordinare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria aventi lo scopo di mantenere livelli accettabili di sicurezza e igiene all'interno dell'istituto h) Raccogliere ed archiviare tutta la documentazione tecnica relativa alla sicurezza della scuola (certificato di agibilità, CPI, dichiarazioni di conformità, ecc.), coadiuvando il DS nell'eventuale richiesta all'Ente proprietario degli edifici i) Coadiuvare il DS nei rapporti con l'organo di competente per territorio, con i Vigili del fuoco e con gli altri enti preposti alla sorveglianza degli ambienti di lavoro j) Elaborare i dati relativi agli infortuni, e agli incidenti occorsi a scuola, anche ai fini della rendicontazione nelle riunioni periodiche previste dal D.Lgs. 81/2008 art. 35 k) Promuovere, coordinare e condurre (per quanto di competenza) attività ed interventi didattici sui temi della	
--	---	--	--

		sicurezza, anche attraverso il supporto alla loro realizzazione da parte di altri docenti della scuola; l) Coadiuvare il DS nel tenere informato il Consiglio di Istituto ed il Collegio dei Docenti sulla gestione della sicurezza a scuola e sulle azioni svolte dal SPP m) Coadiuvare il DS nell'organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione, previste ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e per la altri momenti di consultazione dei RLS previsti dal decreto; n) Collaborare con il DS ed il DSGA per la stesura del DUVRI nei casi previsti o) Collaborare con il DS per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D.Lgs. 81/08	
Dirigente	Persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa. Alter ego del Datore di Lavoro.	a) Essere consultato da parte del DS in ordine alla valutazione dei rischi, all'individuazione, programmazione, realizzazione e verifica delle azioni di prevenzione e protezione e alla designazione di tutti gli addetti alla sicurezza previsti dalla normativa b) Avere accesso a tutti i documenti legati alla gestione della sicurezza scolastica e in particolare al Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e al Registro Infortuni; la consultazione deve avvenire all'interno dell'azienda; c) Promuovere proposte degli altri lavoratori in merito ai problemi connessi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro d) interagire con gli altri addetti alla sicurezza scolastica e con le autorità e gli enti competenti; e) partecipare alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008	
Preposto	Persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle	a) Sovrintendere e vigilare sull'osservanza, da parte dei lavoratori, dei loro obblighi, delle disposizioni aziendali e dell'uso di DPI e, in caso di inosservanza, informare i diretti superiori b) Verificare affinché solo i lavoratori che hanno	

	direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.	ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono a rischi gravi e specifici c) Richiedere l'osservanza delle misure di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, abbandonino il posto di lavoro pericoloso. d) Astenersi, salvo eccezioni motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere l'attività in una situazione in cui persiste un pericolo grave e) Segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente le deficienze dei mezzi e delle attrezzature e di DPI e ogni altra condizione di pericolo	
Medico Competente (MC)	Libero professionista, nominato dalla scuola con regolare contratto e che risponde penalmente del proprio operato.	a) Redigere il protocollo di sorveglianza sanitaria b) Effettuare accertamenti sanitari (sia preventivi che periodici) c) Definire giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione assegnata d) Aggiornare per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, la cartella sanitaria e di rischio e) Effettuare visite mediche su richiesta dei lavoratori, se correlate ai rischi professionali o alle condizioni di salute suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa f) Effettuare consulenze per i casi di problemi di salute a carico dei lavoratori non soggetti a sorveglianza sanitaria g) Redigere e trasmettere al DS di una relazione e formulazione di giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione assegnata h) Comunicare i risultati anonimi degli accertamenti sanitari al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza i) Trasmettere i risultati degli accertamenti sanitari all'organo di vigilanza competente per territorio entro il 1° trimestre del l'anno successivo a quello di riferimento j) Informare i lavoratori sugli accertamenti sanitari, sul loro significato, sui loro risultati	

		k) Effettuare un sopralluogo presso la scuola, con particolare riferimento alle postazioni di lavoro occupate dai lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria, con frequenza definita dal medico competente, se diversa da annuale (da riportare nel DVR) l) Collaborare con il RSPP nella valutazione dei rischi e nella gestione delle lavoratrici madri m) Partecipare alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008	
Incaricati di primo soccorso (PS)	Persone formate ed opportunamente addestrate ad intervenire prontamente ed autonomamente per soccorrere chi si infortuna o accusa un malore ed hanno piena facoltà di decidere se sono sufficienti le cure che possono essere prestate a scuola o se invece è necessario ricorrere al Pronto Soccorso Ospedaliero, tramite chiamata al 118 . Nello svolgimento del proprio ruolo, gli incaricati di PS non hanno responsabilità diversa da quella di qualsiasi cittadino.	a) Intervenire tempestivamente, al momento della segnalazione di chiunque si trovi nei locali o nelle pertinenze della scuola; (l'incaricato è esonerato, per tutta la durata dell'intervento, da qualsiasi altra attività di sua competenza; l'azione dell'incaricato di PS è circoscritta al primo intervento su una persona bisognosa di cure immediate e si protrae, a discrezione dell'incaricato stesso e senza interferenze di altre persone non competenti, fintantoché l'emergenza non sia terminata) b) Avvisare non appena possibile il DS o un suo collaboratore di quanto è accaduto e di come intende procedere c) Avvisare la persona che sovrintende all'acquisto e alla gestione dei materiali di PS	
Addetti alla prevenzione incendi e alla lotta antincendio (ASPILA)	Persone formate a mettere in atto precise azioni di carattere preventivo nel campo della prevenzione incendi e ad intervenire prontamente nel caso di un principio d'incendio. In condizioni d'emergenza reale, hanno piena facoltà di decidere le modalità del proprio intervento. Nello svolgimento del proprio ruolo, i componenti della Squadra Antincendio non hanno responsabilità diversa da quella di qualsiasi cittadino.	a) Effettuare la sorveglianza ed il controllo periodico delle attrezzature antincendio presenti a scuola b) Intervenire prontamente, se presenti in un locale della scuola nel momento in cui dovesse svilupparsi un principio d'incendio, con i mezzi di estinzione presenti in loco c) Mettersi a disposizione di chi coordina le operazioni di evacuazione d) Conoscere il Piano di evacuazione predisposto dalla scuola, e, in particolare, i flussi d'esodo e i punti di raccolta previsti i nominativi	

		degli incaricati di PS e le linee generali del Piano di Primo Soccorso e) In caso di intervento dei Vigili del fuoco, collaborare con questi, mettendo a disposizione la propria conoscenza dei luoghi al fine di salvaguardare l'incolumità delle persone coinvolte e di limitare i danni alle risorse materiali della scuola f) In occasione delle periodiche prove simulate d'evacuazione, collaborare per garantire la regolarità e la buona riuscita delle operazioni g) Sorvegliare l'uscita degli allievi e del personale scolastico e farsi carico di condurre in un luogo sicuro le persone dell'istituto ed estranee ad esso (genitori, fornitori, ditte esterne, ecc.) h) Riferire al SPP problemi, irregolarità o carenze riscontrate durante l'evacuazione, contribuendo così a migliorare l'intera procedura i) Verificare che i passaggi, le scale e i corridoi siano liberi da ostruzioni o pericoli, che le porte di sicurezza (provviste di maniglioni antipanico) siano completamente agibili, che la segnaletica di sicurezza e le lampade di illuminazione di emergenza siano integre e che gli estintori siano facilmente accessibili j) Verificare l'assenza di danni materiali e la completa e corretta funzionalità degli impianti	
RLS Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza		Si fa promotore di proposte e portavoce delle istanze avanzate dagli altri lavoratori (e dagli allievi, in particolare quando questi sono equiparati a lavoratori) in merito ai problemi connessi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro partecipa alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 81/2008	